



STELLENANZEIGE

Manager/in CRM und Operations Support (m/w/d)

bei der PHONONET GmbH



Seit 31 Jahren ist PHONONET fest im Entertainmentmarkt verankert und Dienstleister für 3.500 Musik-Label, 3.000 Medienpartner, 110 Musikvertriebe und über 400 Händler in Deutschland sowie Kunden in Österreich, der Schweiz, Belgien und den Niederlanden. Als Schnittstelle und Plattformbetreiber bringt PHONONET alle Partner der Entertainmentbranche zusammen, vereinfacht und standardisiert Prozesse und schafft somit effiziente Abläufe durch IT-Services. PHONONET entwickelt zuverlässige und innovative Lösungen für Musikvertriebe und Labels sowie für den stationären Handel und betreibt Plattformen für Radiosender, Musiksuchmaschinen und Streaming-Dienste. Für den Erfolg unserer Produkte engagiert sich ein kreatives und dynamisches Team von 15 Mitarbeitern in Hamburg.

Wir suchen zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine/n Manager/in CRM und Operations Support (m/w/d)

zur Schaffung der technischen Voraussetzungen für unser weiteres Wachstum.

Das werden Sie bewegen:

- ➔ Sie verantworten die Kundendaten im PHONONET CRM sowie den aktiven Operations Support
- ➔ Sie begleiten und beraten unsere Kunden des eBusiness und eMedia Catalogs bei Onboarding-Prozessen und Problemfällen (1st/2nd Level Support)
- ➔ Sie aktivieren und überwachen unsere Services und Schnittstellen gegenüber den Kunden aus der Musikindustrie und dem Handel
- ➔ Sie unterstützen bei der Planung und Durchführung von IT-Projekten bzw. verantworten Teilprojekte oder Services komplett selbst
- ➔ Sie optimieren Prozesse und Schnittstellen gemeinsam mit unseren Kunden und dem PHONONET Team

Das bringen Sie ein:

- ➔ Sie haben mehrjährige Berufserfahrung in der Musikindustrie
- ➔ Sie kennen die Prozesse um die physische Supply Chain für z.B. Musik CDs oder Vinyl
- ➔ Sie haben Erfahrung oder Kenntnisse mit EDI Schnittstellen oder vergleichbaren Schnittstellen zwischen Industrie und Handel
- ➔ Sie sind kommunikationsstark und gehen gern auf Kunden und Dienstleister zu
- ➔ Technisches Interesse, Internetaffinität, solide SQL-Kenntnisse und Erfahrungen im Geschäftsprozessmanagement sind von Vorteil



Was wir Ihnen bieten:

Wenn Sie inhaltliche Freiheitsgrade und das Arbeiten mit modernen Technologien und kurzen Entscheidungswegen in einer familiär geprägten Arbeitskultur schätzen, in der alle an einem Strang ziehen, sind Sie bei uns genau richtig!



Wir freuen uns auf Sie:

Bitte senden Sie Ihre aussagekräftige Bewerbung ausschließlich per E-Mail an phoffmeister@phononet.de